

Na temelju članka 84. stavka 1., a u svezi primjene članka 260. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18.), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, ispr. 29/97, 47/99, 35/08), te članka 26. stavka 1. točke 1. podtočke 1.1. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Kalos i suglasnosti Osnivača Dubrovačko-neretvanske županije Klasa: 500-01/19-01/49, Ur.br. 2117/1-04-19-4 od 08. srpnja 2019. godine i Klasa: 500-01/19-01/88, Ur.br. 2117/1-04-19-04 od 13. studeni 2019. godine, Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Kalos, na svojoj 15. redovnoj sjednici održanoj dana 5. prosinca 2019. godine, utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Bolnice.

Pročišćeni tekst Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Kalos obuhvaćaju slijedeći akti:

- Statut br. 01-30/2019 od 23. svibnja 2019. godine,
- Izmjene i dopune Statuta br. 01-75/2019 od 04. studeni 2019. godine,

s naznakom vremena njihova stupanja na snagu.

STATUT

SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU

KALOS

(PROČIŠĆENI TEKST)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Kalos (u daljnjem tekstu: Bolnica) je zdravstvena ustanova organizirana za djelatnost specijalističko-konzilijarnog i bolničkog liječenja iz područja fizikalne medicine i rehabilitacije, reumatologije i neurologije, odnosno za liječenje pučanstva i medicinsku rehabilitaciju, koja ima posteljne, dijagnostičke i druge mogućnosti prilagođene svojoj namjeni.

Ovim Statutom uređuje se:

- status,
- naziv i sjedište Bolnice,
- djelatnost i organizacija,
- pravni položaj, zastupanje i odgovornost u pravnom prometu,
- tijela Bolnice,
- sredstva za rad, imovina i raspolaganje imovinom,
- odnos između osnivača i Bolnice,
- opći akti, javnost rada, poslovna i profesionalna tajna,
- te druga pitanja značajna za rad Bolnice.

Članak 2.

Osnivač Bolnice je Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: osnivač), a prava i dužnosti osnivača Bolnice obavlja Župan Dubrovačko-neretvanske županije.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Bolnica je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost kao javnu službu.

Bolnica obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Kalos.

Naziv Bolnice istaknut je na zgradi u kojoj je sjedište ustanove.

Članak 4.

Sjedište Bolnice je u Veloj Luci, na adresi: Ulica 3 br. 3.

O promjeni naziva i sjedišta Bolnice odlučuje osnivač.

Upravno vijeće može osnivaču predložiti donošenje odluke o promjeni naziva i sjedišta Bolnice.

Članak 5.

Pečat Bolnice je okruglog oblika promjera 32 mm, a sadrži tekst: SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU uz gornji unutarnji rub kruga kojeg omeđuju dvije koncentrične kružnice, u sredini kruga stoji tekst KALOS i ispod njega redni broj pečata, dok uz donji rub kruga stoji tekst VELA LUKA.

U slučajevima u kojima bi uporaba pečata iz stavka 1. ovog članka bila nepodesna, može se rabiti pečat promjera 23 mm s istim izgledom i sadržajem.

Pečat se koristi za svakodnevno poslovanje Bolnice.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 6.

Bolnica ima zaštitni znak okruglog oblika, unutar kojeg se nalazi crtež pučine mora plave boje koje se spaja s horizontom bijele boje, a u gornjoj polovici kruga uz unutarnji rub stoji naziv Bolnice velikim štampanim slovima plave boje KALOS u polukružnom obliku. Krug je omeđen plavom kružnicom, kojeg opet omeđuje deblja kružnica smeđe boje koja u gornjem polukružnom dijelu podsjeća na zrake sunca, dok je donji dio polukružnog ravnog oblika i spaja se s gornjim polukružnim dijelom u ravnini pučine mora.

III. DJELATNOST I ORGANIZACIJA

Članak 7.

Bolnica obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

- bolničku djelatnost iz fizikalne medicine i rehabilitacije,
- specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu, dijagnostiku i medicinsku rehabilitaciju bez bolničkog liječenja iz fizikalne medicine i rehabilitacije i neurologije.

Bolnica može obavljati nastavnudjelatnost kroz izvođenje nastave na temelju ugovora za potrebe nastavnih ustanova zdravstvenog usmjerenja te druge djelatnosti koje su u funkciji obavljanja osnovne djelatnosti.

Pored djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka, Bolnica obavlja i djelatnost zdravstvenog turizma kao pružanje zdravstvenih usluga - dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije uz pružanje ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu.

Pojedine oblike zdravstvenih usluga koje se pružaju u djelatnosti zdravstvenog turizma te standarde i normative za njihovo obavljanje, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za turizam, pravilnikom propisuje ministar.

Pored djelatnosti iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka, Bolnica obavlja i djelatnost fizikalne terapije i djelatnost logopedije.

Osim djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka, Bolnica može, uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravstva, obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Bolnica obavlja i nezdravstvenu djelatnost koja seu manjem opsegu ili uobičajeno obavlja uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite i koja pridonosi iskorištenju prostora, opreme i kadra.

Djelatnost Bolnice upisuje se u sudski registar kod nadležnog Trgovačkog suda.

Bolnica djelatnosti obavlja unutar sustava obveznog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, te prema posebnim programima i ugovornim odnosima.

Članak 8.

U specijalističko-konzilijarnoj djelatnosti Bolnica obavlja složenije mjere i postupke u pogledu prevencije, dijagnosticiranja te liječenja bolesti i ozljeda, provođenja ambulantne rehabilitacije i medicinske rehabilitacije te zdravstvene njege.

Specijalističko-konzilijarna djelatnost obavlja se uz osiguranu laboratorijsku i drugu dijagnostičku djelatnost.

Specijalističko-konzilijarna djelatnost iz stavka 1. ovoga članka može se obavljati u dnevnoj bolnici.

Članak 9.

U djelatnosti bolničkog liječenja, Bolnica obavlja dijagnosticiranje, liječenje i medicinsku rehabilitaciju, zdravstvenu njegu te boravak i prehranu bolesnika i druge djelatnosti koje su u funkciji obavljanja osnovne djelatnosti Bolnice.

Članak 10.

U djelatnosti zdravstvenog turizma, Bolnica može pružati zdravstvene usluge u zdravstvenom turizmu samo izvan kapaciteta ugovorenih sa Zavodom.

Bolnica može i:

- pružati usluge u turizmu sukladno propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu
- obavljati ugostiteljsku djelatnost sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Članak 11.

O promjeni ili proširenju djelatnosti Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Bolnice.

Ravnatelj Bolnice dužan je izraditi elaborat o promjeni djelatnosti Bolnice, i o tome pribaviti mišljenje Stručnog vijeća Bolnice.

Članak 12.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti, u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice: služba i odjeli, a prema posebnim propisima mogu se ustrojavati i jedinice.

Radi obavljanja nezdravstvene djelatnosti, u Bolnici se ustrojavaju zasebne ustrojstvene jedinice, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju, sistematizaciji i popisu poslova.

Radi obavljanja registrirane djelatnosti, bolnica može osnovati podružnice ili poslovne jedinice.

Članak 13.

Organizacija Bolnice i sistematizacija poslova i radnih zadaća pobliže se uređuje općim aktom Bolnice o unutarnjem ustroju.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE BOLNICE I ODGOVORNOST U PRAVNOM PROMETU

Članak 14.

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku, MBS: 090005991.

Bolnica posluje samostalno i obavlja utvrđenu zdravstvenu i drugu djelatnost na način određen zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Bolnice.

Bolnica samostalno istupa u pravnom prometu prilikom zaključivanja ugovora o poslovima neophodnim za obavljanje registrirane djelatnosti.

Bolnica samostalno istupa u pravnom prometu prilikom zaključivanja ugovora o stjecanju, raspolaganju i prodaji imovine, s time da je za valjano zaključivanje ugovora kojima se uređuje stjecanje, raspolaganje i prodaja nekretnina, potrebna suglasnost osnivača, osim u slučajevima predviđenim ovim Statutom.

Bolnica samostalno istupa u pravnom prometu prilikom zaključivanja ugovora o raspolaganju i prodaji nekretnina sukladno zakonu.

Članak 15.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima i drugim državnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 16.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Promet novčanih sredstava obavlja se preko jedinstvenog računa.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za obveze ustanove sukladno posebnom propisu.

Članak 17.

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar.

Članak 18.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 19.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijeti na druge radnike Bolnice.

O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pisanu punomoć.

Pisana punomoć iz stavka 2. ovog članka, izdaje se za sklapanje određenih vrsta ugovora, za poduzimanje određenih vrsta pravnih radnji, za sklapanje pojedinačnih ugovora, za poduzimanje pojedinačnih pravnih radnji, te za zastupanje u postupcima pred sudovima i drugim tijelima.

Članak 20.

Ravnatelj Bolnice određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

V. TIJELA BOLNICE

Članak 21.

Tijela Bolnice su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj
3. Stručno vijeće
4. Stručni kolegij
5. Etičko povjerenstvo
6. Povjerenstvo za lijekove
7. Povjerenstvo za kvalitetu

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 22.

Upravno vijeće upravlja Bolnicom.

Članak 23.

Broj članova Upravnog vijeća utvrđen je Zakonom.

U Upravno vijeće imenuju se predstavnici propisani Zakonom i drugim pozitivnim propisom.

Članak 24.

Upravno vijeće Bolnice ima sedam članova.

U Upravno vijeće Bolnice imenuju se predstavnici:

- osnivača (predsjednik i tri člana),
- Republike Hrvatske (jedan član),
- radnika Bolnice (dva člana).

Predstavnike osnivača u Upravno vijeće imenuje osnivač na prijedlog pročelnika ureda upravnog tijela osnivača nadležnog za zdravstvo.

Jednog člana Upravnog vijeća iz Bolnice imenuje Radničko vijeće Bolnice, a jednog člana Stručno vijeće Bolnice iz redova radnika Bolnice sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Način i postupak imenovanja predstavnika radnika kojeg imenuje Stručno vijeće uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća.

Predsjednika Upravnog vijeća u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član Upravnog vijeća iz redova osnivača, kojeg odredi Upravno vijeće.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij.

Uvjet iz prethodnog stavka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se na mandat od četiri godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 25.

Članu Upravnog vijeća Bolnice prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, u slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana,
- opoziva,
- prestanka radnog odnosa za članove predstavnika radnika Bolnice,
- smrti.

O ostavci i prijedlogu za opoziv člana Upravnog vijeća Bolnice, odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Mandat prije isteka vremena na koje je imenovan, predsjedniku, odnosno članu Upravnog vijeća, prestaje i u drugim slučajevima kada to propisuje tijelo koje ga je imenovalo.

Do imenovanja novog člana Upravnog vijeća, preostali članovi Upravnog vijeća Bolnice obavljat će poslove Upravnog vijeća koji ne trpe odlaganje.

Članak 26.

Upravno vijeće Bolnice:

1. Donosi:

- 1.1. Statut uz suglasnost osnivača,
- 1.2. Poslovnik o svom radu i ostale opće akte, a koje ne donosi ravnatelj Bolnice,
- 1.3. Program rada i razvoja Bolnice,
- 1.4. Financijski plan i završni račun Bolnice,
- 1.5. Plan i program mjera zaštite na radu,
- 1.6. odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- 1.7. donosi plan investicija,
- 1.8. donosi godišnji plan za nabavu roba i usluga,
- 1.9. donosi srednjoročni i godišnji plan zapošljavanja radnika u Bolnici,

2. Odlučuje:

- 2.1. o imenovanju i razrješenju ravnatelja i zamjenika ravnatelja, te vršitelja dužnosti navedenih položaja, kao i članova tijela predviđenih ovim Statutom, općim aktom Bolnice ili pozitivnim propisom,

- 2.2. po raspravama o izvješćima ravnatelja najmanje svaka 3 mjeseca,
 - 2.3. u slučaju gubitka u poslovanju Bolnice bez odgađanja obavještava osnivača,
 - 2.4. o zaključivanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod),
 - 2.5. o investicijskim ulaganjima, nabavi opreme, te osnovnih i obrtnih sredstava, kao i o uvjetima i načinu korištenja kredita za potrebe takvih ulaganja, uz uvjet da vrijednost po pojedinom ulaganju ne prelazi iznos od 1 milijun kuna,
 - 2.6. o uvjetima i načinu ulaganja u Bolnicu od strane građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva,
 - 2.7. o davanju u zakup nekretnina i uvjetima zakupa, sukladno zakonu i uvjetima propisanim od strane ministra zdravstva i osnivača,
 - 2.8. o cijeni usluga koje Bolnica pruža sukladno odredbama ovog Statuta, odnosno, o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, kao i naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili građanima koji uslugu žele platiti sami,
 - 2.9. daje upute ravnatelju u svezi izvršavanja odluka iz svoje nadležnosti,
 - 2.10. o zaključivanju ugovora s dobrovoljnim osigurateljima,
 - 2.11. o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
 - 2.12. o zaduživanju Bolnice uz suglasnost ovlaštenog tijela osnivača,
 - 2.13. o prodaji opreme i osnovnih sredstava, te druge pokretne imovine čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi iznos od 500.000,00 kuna,
 - 2.14. o pitanjima predviđenim ostalim općim aktima Bolnice,
 - 2.15. o udruživanju Bolnice u zajednicu ustanova, odnosno u članstvo udruge zdravstvenih ustanova, kao i o istupanju iz istih,
 - 2.16. daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
 - 2.17. o donošenju plana specijalizacija.
3. Odlučuje uz suglasnost osnivača:
 - 3.1. o investicijskim ulaganjima, nabavi opreme i osnovnih sredstava, čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 1 milijun kuna,
 - 3.2. o stjecanju, raspolaganju, opterećivanju i prodaji nekretnina, sukladno zakonu,
 - 3.3. o raspodjeli viška prihoda nad rashodima.
4. Predlaže osnivaču:
 - 4.1. promjenu naziva i sjedišta Bolnice,
 - 4.2. promjenu i proširenje djelatnosti,
 - 4.3. statusne promjene,
 - 4.4. dodatne uvjete u svezi davanja u zakup nekretnina i ostale imovine, te uvjetima samog zakupa sukladno zakonu.

5. Nadzire:

- 5.1. izvršenje programa rada i razvoja Bolnice,
- 5.2. izvršenje plana i programa mjera zaštite na radu,
- 5.3. analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno.

6. Podnosi:

- 6.1. izvješće osnivaču o radu Bolnice po potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
- 6.2. izvješće o pojedinom pitanju organizacije rada i poslovanja Bolnice na zahtjev osnivača.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove i odlučuje o drugim pitanjima koja su mu Statutom povjerena, kao i o onim pitanjima koja ovim Statutom, Zakonom ili općim aktom Bolnice nisu dana na odlučivanje drugim tijelima Bolnice.

Članak 27.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova, javnim glasovanjem.

Upravno vijeće donosi odluke tajnim glasovanjem, ako je to propisano zakonom odnosno ako natpolovičnom većinom ukupnog broja članova odluči glasovati o pojedinom pitanju tajno.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada Upravnog vijeća.

Članak 28.

U radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja sudjeluje ravnatelj Bolnice.

2. RAVNATELJ

Članak 29.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice i stručan rad Bolnice.

Članak 30.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na način i po postupku propisanom Zakonom.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Upravno vijeće najkasnije 60 dana prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu.

Ravnatelj Bolnice (m/ž) mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog i ekonomskog usmjerenjate najmanje pet godina radnog iskustva u struci i zanimanju.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

1. uvjeti utvrđeni u stavku 4. ovog članka
2. vrijeme na koje se ravnatelj imenuje
3. rok za podnošenje prijave na natječaj
4. rok za obavještanje podnositelja prijave o izboru i imenovanju.

Članak 31.

Rok za podnošenje prijave na natječaj iz članka 30. ovog Statuta je osam dana od dana objave natječaja u javnom glasilu.

Rok za obavještanje kandidata o ishodu natječaja je 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

U obavijesti o ishodu natječaja, Upravno vijeće daje svakom kandidatu pouku o njegovom pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnog suda.

Članak 32.

Upravno vijeće imenuje, bez natječaja, vršitelja dužnosti ravnatelja, i to:

1. ako se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne prijavi,
2. u slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata,
3. u slučaju da postupak imenovanja ravnatelja ne bude proveden na vrijeme, a tekući mandat ravnatelja je redovno istekao.

Vršitelj dužnosti mora ispunjavati stručne i druge uvjete propisane člankom 30. ovog Statuta.

Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i obveze ravnatelja, a može obavljati te poslove najduže do godinu dana sukladno Zakonu o ustanovama.

Članak 33.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovede do prestanka ugovora o radu,
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu,
- ne provodi program rada i razvoja Bolnice koji je donijelo Upravno vijeće,
- u obavljanju djelatnosti Bolnice nastane gubitak koji pokriva osnivač sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte Bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupka u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Bolnici veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti ustanove,
- nalaz zdravstvene inspekcije ustanovljuje povredu propisa i općih akata Bolnice ili nepravilnost u radu ravnatelja.

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja iz razloga propisanih u stavku 2. ovoga članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju ravnatelja donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 34.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju pripada pravo pisanog očitovanja o razlozima za razrješenje o kojima ga Upravno vijeće mora izvijestiti.

Rok za očitovanje ravnatelja iznosi 3 dana od dana primitka obavijesti o razlozima za razrješenje.

Ukoliko ravnatelj osobno zahtijeva razrješenje, u svojem zahtjevu za razrješenje može se odreći prava na očitovanje u roku iz stavka 2. ovog članka.

Članak 35.

U slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Članak 36.

Ravnatelj Bolnice:

1. zaključuje ugovore o provođenju zdravstvene zaštite sa Zavodom temeljem odluke Upravnog vijeća,
2. zaključuje samostalno u ime i za račun Bolnice ugovore u pravnom prometu na ime nabavke hrane, lijekova, medicinskog potrošnog materijala, sitnog inventara i rezervnih dijelova za postojeću opremu, uređaja i postrojenja, i ostalog što je neophodno za obavljanje registrirane djelatnosti Bolnice do visine vrijednosti pojedinog ugovora 500.000,00 kuna,
3. zaključuje samostalno u ime i za račun Bolnice ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s dobrovoljnim osiguravateljskim društvima, fizičkim i pravnim osobama u svezi dopunskog i privatnog zdravstvenog osiguranja, te pravnim osobama u svezi posebnih programa izvan sustava obveznog dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a po nalogu Upravnog vijeća,
4. zaključuje samostalno u ime i za račun Bolnice sve ostale ugovore koji se javljaju u okviru obavljanja registrirane djelatnosti i poslovanja Bolnice, ako za takove ugovore nije predviđeno donošenje prethodne odluke osnivača ili Upravnog vijeća, odnosno, nije predviđena suglasnost osnivača ili Upravnog vijeća,
5. zaključuje u ime i za račun Bolnice sve ugovore koji proizlaze iz obveze donesenih odluka osnivača ili Upravnog vijeća,
6. predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,
7. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan javne nabave,
8. predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
9. podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
10. predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
11. provodi zapošljavanje sukladno godišnjem planu,
12. sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
13. donosi opće akte Bolnice utvrđene ovim Statutom, Zakonom ili drugim aktom,
14. donosi odluke iz radnog prava sukladno zakonu i općim aktima Bolnice,
15. donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u prvom stupnju, sukladno zakonu i općim aktima Bolnice,

16. donosi mjere na temelju provedenog postupka u slučajevima povrede radne obveze radnika sukladno zakonu i općim aktima Bolnice,
17. odlučuje o imenovanju članova Stručnog vijeća Bolnice,
18. imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
19. odlučuje o investicijskim ulaganjima, nabavi opreme, te osnovnih i obrtnih sredstava neophodnih za obavljanje registrirane djelatnosti Bolnice, uz uvjet da vrijednost po pojedinom takovom ulaganju ne prelazi iznos od 500.000,00 kuna, te o istima obavezan je izvijestiti Upravno vijeće,
20. odlučuje o načinu i uvjetima korištenja kratkoročnih kredita za obrtna sredstva Bolnice (tekuća likvidnost) uz uvjet da kreditna obveza ne prelazi vrijednost visine platnog fonda Bolnice tekućeg mjeseca u kojem se koristi kredit, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća,
21. odlučuje o oročavanju novčane imovine Bolnice pri poslovnoj banci Bolnice uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća,
22. vodi financijsko poslovanje Bolnice,
23. određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
24. predlaže akte iz nadležnosti Upravnog vijeća,
25. predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješenje zamjenika ravnatelja,
26. izdaje naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
27. podnosi pisano izvješće o svom radu Upravnom vijeću po potrebi odnosno najmanje svaka tri mjeseca,
28. poduzima potrebne radnje u svezi izvršenja i nadzora izvršenja odluka Upravnog vijeća,
29. ima pravo i dužan je u tijeku rada i odlučivanja Upravnog vijeća upozoriti da je predloženi akt u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona i podzakonskih akata, odnosno općih akata Bolnice ili u suprotnosti s usvojenim programom rada Bolnice ili da je predloženi akt nesvrshodan,
30. organizira i koordinira stručni radsukladno unutarnjoj organizaciji Bolnice,
31. provodi stručni nadzor i osigurava drugim ovlaštenim tijelima provođenje istog,
32. poduzima potrebne radnje u svezi izvršenja ugovora o provođenju zdravstvene zaštite i drugih usluga Bolnice,
33. postupa po prigovorima građanina koji je zatražio zaštitu svojih prava s obzirom na kvalitetu, sadržaj i vrstu zdravstvene usluge, te u svezi istog poduzima određene mjere,
34. izdaje punomoć u okviru svojih ovlaštenja sukladno zakonu,
35. odlučuje o prodaji opreme i druge pokretne imovine Bolnice ukoliko o tome ne odlučuje Upravno vijeće,
36. bez odgađanja obavještava Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima su ugroženi ili u neposrednoj opasnosti život i zdravlje ljudi,
37. dužan je tromjesečno ministru nadležnom za zdravstvo podnijeti pisano izvješće o broju osoba umrlih u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija,
38. podnosi pisano izvješće o cjelokupnom poslovanju Bolnice jedanput tromjesečno, a po potrebi i češće,
39. sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
40. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom ili podzakonskim aktom, ovim Statutom i drugim općim aktima Bolnice, te na koje ga ovlasti nadležno ministarstvo ili osnivač.

Članak 37.

Ravnatelj Bolnice ima zamjenika kojeg imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja imenuje se na razdoblje od četiri godine.

Zamjenik ravnatelja ima sve ovlasti, prava i obveze ravnatelja u vrijeme odsutnosti ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja može se razriješiti i prije isteka mandata, sukladno odredbama ovog Statuta koje propisuju razrješene ravnatelja prije isteka mandata, i propisima o radu, a temeljem odluke Upravnog vijeća Bolnice po prijedlogu ravnatelja.

Zamjenik ravnatelja odgovoran je za svoj rad ravnatelju Bolnice.

Članak 38.

Zamjenik ravnatelja (m/ž) mora ispunjavati slijedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- radno iskustvo u struci i zanimanju najmanje 5 godina nakon završenog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija, od kojih najmanje 3 godine u položajnom zvanju nakon završenog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija.

Ako ravnatelj Bolnice nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje pet godina radnog iskustva u struci i zanimanju.

Poslovi i ovlaštenja zamjenika ravnatelja utvrdit će se općim aktom Bolnice o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Članak 39.

Ravnatelj Bolnice može imati pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Ravnatelj Bolnice može imati i druge pomoćnike u struci i zanimanju sukladno općem aktu Bolnice o unutarnjem ustroju.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ravnatelj Bolnice, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravstvo, može imenovati pomoćnika za određeno područje obavljanja stručne i znanstvene djelatnosti Bolnice.

Pobliže uređenje položaja iz ovog članka odrediti će se općim aktom Bolnice o unutarnjem ustroju.

3. STRUČNO VIJEĆE

Članak 40.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj Bolnice i čine ga najmanje voditelji ustrojstvenih jedinica Bolnice koje se ustrojavaju prema posebnom propisu.

Ravnatelj može u Stručno vijeće imenovati i druge zdravstvene radnike i zdravstvene suradnike.

Ravnatelj ne može biti član, niti predsjednik Stručnog vijeća Bolnice.

Članak 41.

Način rada Stručnog vijeća Bolnice uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća.

Poslovník o radu Stručnog vijeća donosi Stručno vijeće Bolnice natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Stručnog vijeća.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jedanput u 30 dana.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Bolnice.

Članak 42.

Stručno vijeće Bolnice:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti Bolnice,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punoga radnog vremena, u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika, te predlaže ravnatelju mjere za poboljšanje stručnog rada,
- raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice,
- raspravlja i donosi mišljenja o stručnim pitanjima koja Stručnom vijeću Bolnice postavi Upravno vijeće i ravnatelj,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću Bolnice usklađenje stručnog rada Bolnica s financijskim mogućnostima,
- obavlja i druge poslove propisane ovim Statutom.

4. STRUČNI KOLEGIJ

Članak 43.

Stručni kolegij jest tijelo koje u svakoj djelatnosti Bolnice razmatra pitanja iz područja stručnog rada te djelatnosti.

Stručni kolegij čine radnici sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i radnici sa završenim preddiplomskim ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem u ustrojstvenim jedinicama zdravstvene djelatnosti Bolnice, a po potrebi i drugi stručni radnici koji sudjeluju u procesu dijagnostike i liječenja.

Stručni kolegij kontinuirano razmatra sva pitanja iz područja stručnog rada ustrojstvenih jedinica Bolnice i po potrebi daje prijedloge i mišljenja Stručnom vijeću i ravnatelju Bolnice.

Rad Stručnog kolegija koordinira voditelj.

Voditelja Stručnog kolegija imenuje ravnatelj Bolnice.

5. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 44.

Etičko povjerenstvo Bolnice je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Predsjednika, članove Etičkog povjerenstva i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja.

Etičko povjerenstvo ima pet članova, od kojih su najmanje dva člana suprotnog spola, a čine ga: četiri radnika Bolnice od kojih su tri medicinske struke i jedan nemedicinske struke te jedan član koji nije radnik Bolnice.

Članak 45.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- donosi Poslovnik o svom radu,
- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

6. POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 46.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima pet članova, a predsjednika i četiri člana imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Sastav Povjerenstva za lijekove čini pet specijalista medicine iz djelatnosti bolnice.

Povjerenstvo za lijekove:

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova i medicinskih proizvoda koja se provode u Bolnici,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,

- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u Bolnici i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

7. POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 47.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

U Povjerenstvu za kvalitetu zastupljeni su predstavnici svih djelatnosti Bolnice.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova koje imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Bolnice. Predsjednik Povjerenstva jest pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite.

Sastav Povjerenstva za kvalitetu utvrđuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice,
- obvezno je ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svome radu,
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima Bolnice,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano za pripreme za akreditacijski postupak,
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite,
- surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite,
- obvezno je Ministarstvu polugodišnje podnositi izvješće o svome radu.

VI. OPĆI AKTI

Članak 48.

Opći akti Bolnice su Statut, pravilnici, poslovници i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja u djelatnosti Bolnice.

Opći akti Bolnice donose se na prijedlog ravnatelja.

Članak 49.

Statut je osnovni opći akt Bolnice.

Statut Bolnice donosi Upravno vijeće Bolnice.

Na Statut Bolnice Osnivač daje suglasnost.

Članak 50.

Upravno vijeće Bolnice, osim Statuta i Poslovnika o svom radu, donosi i slijedeće opće akte:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustroju,
- Pravilnik o utvrđivanju cijena zdravstvenih usluga i usluga Bolnice,
- Etički kodeks Bolnice,
- druge opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 51.

Ravnatelj donosi opće akte Bolnice:

- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- Pravilnik o stručnom usavršavanju,
- Pravilnik o kriterijima za određivanje broja pripravničkih mjesta,
- Pravilnik o suzbijanju hospitalnih infekcija,
- Pravilnik o kućnom redu Bolnice,
- Pravilnik o utvrđivanju i rasporedu radnog vremena
- Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni,
- Pravilnik o financijskom poslovanju i računovodstvu,
- Odluku o imenovanju članova Stručnog vijeća Bolnice,
- Odluku o određivanju ovlaštenih doktora medicine za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih u Bolnici,
- ostale pravilnike i odluke kao opće akte koje je Bolnica u obvezi donijeti uz uvjet da posebnim zakonom, ovim Statutom i ostalim općim aktima Bolnice njihovo donošenje nije u nadležnosti Upravnog vijeća ili drugog tijela Bolnice.

Članak 52.

Ravnatelj Bolnice osigurava izradu nacrtu prijedloga i provodi postupak donošenja akta sukladno zakonu i odredbama ovog Statuta.

Članak 53.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta daje Upravnom vijećuravnatelj Bolnice, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Tumačenje odredaba Statuta daje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 54.

Autentično tumačenje odredbi općih akata Bolnice daje tijelo koje je akt donijelo.

Članak 55.

Opći akti Bolnice obvezno se objavljuju u roku 15 dana od dana donošenja na oglasnoj ploči Bolnice, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Opći akti Bolnice koje donosi Upravno vijeće stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice, odnosno, sukladno posebnom propisu.

Opći akti Bolnice koje donosi ravnatelj stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči, osim akata za koje je posebnim propisom određen način njihova objavljivanja, odnosno, stupanja na snagu.

Opći akti Bolnice primjenjuju se od dana stupanja na snagu, te ne mogu imati povratno djelovanje.

VII. IMOVINA BOLNICE

Članak 56.

Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača ustanove, stečena pružanjem i prodajom usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Bolnice.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja su na dan stupanja na snagu ovog Statuta evidentirana kao imovina i sredstva Bolnice na kojima Bolnica ima pravo vlasništva, odnosno, pravo raspolaganja, kao i ona imovina koju je Bolnica pribavila ili stekla nakon stupanja na snagu ovog Statuta.

Bolnica stječe, opterećuje ili prodaje nekretnine i pokretninesukladno zakonu, odredbama ovog Statuta, te naputcima ministra nadležnog za zdravstvo i općim aktima osnivača.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu.

Članak 57.

Poslovni prostor u okviru Bolnice, Bolnica može dati u zakup u skladu sa zakonom i pozitivnim propisima i ovim Statutom.

Članak 58.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće ustanove i ravnatelj u okviru svojih ovlasti i nadležnosti.

Članak 59.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica ostvaruje temeljem:

- ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Zavoda,
- ugovora s ministarstvom nadležnim za zdravstvo, odnosno drugim tijelima državne vlasti, za zdravstvene usluge koje se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,

- ugovora s obrazovnim institucijama zdravstvenog usmjerenja, za potrebe izvođenja nastave,
- odluke Osnivača, kojom se osiguravaju sredstva za određene namjene, kao i za pokriće gubitaka u poslovanju,
- ugovora s jedinicom regionalne i lokalne samouprave za zdravstvene usluge koje se financiraju iz njihovih proračuna,
- ugovora s drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za zdravstvene usluge za njihove potrebe i potrebe njihovih korisnika,
- ugovora za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja,
- naplate naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s dobrovoljnim osiguravateljima, a Bolnica ih je pružila građanima,
- naplate naknade za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- naplate naknade za zdravstvene usluge pružene građanima, na njihov zahtjev i za njihov račun,
- darova i donacija od fizičkih i pravnih osoba,
- zakupnine,
- prodajom nekretnina i ostale imovine,
- osiguranjem mjera socijalne skrbi u skladu s propisima iz područja socijalne skrbi,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenih zakonom ili drugim pozitivnim propisom.

Članak 60.

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno zakonu.

Naknade za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunavaju se primjenom ugovorenih cijena sukladno zakonu.

Članak 61.

Naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguravatelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, ili građanima kojima su usluge pružene na njihov zahtjev, obračunavaju se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 62.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se, kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 63.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuju se obračunima poslovanja, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvešća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvešća o poslovanju Bolnice, Upravno vijeće Bolnice podnosi osnivaču jednom godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 64.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Bolnica ostvari višak prihoda nad rashodima, taj višak se prvenstveno upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice i za unapređenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme, odnosno rekonstrukciju postojećeg prostora za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda, te za edukaciju kadrova.

Odluku o raspoređivanju viška prihoda nad rashodima donosi Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača.

Osnivač Bolnice može odlučiti da višak prihoda nad rashodima Bolnice upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

Članak 65.

Ako u obavljanju ovim Statutom utvrđene djelatnosti Bolnice nastane gubitak, taj gubitak pokriva osnivač sukladno zakonskim propisima kojima se uređuje osnivanje i ustrojstvoustanova.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 66.

Rad Bolnice je javan, a javnost rada se ostvaruje objavljivanjem statuta i drugih akata u službenim glasilima, prezentacijom djelatnosti u medijima te omogućavanjem svima zainteresiranima u pristupu informacijama sukladno pozitivnim propisima.

Članak 67.

Bolnica je dužna na svim prostorima na kojima obavlja registriranu djelatnost, vidljivo i jasno označiti nazive ustrojstvenih jedinica, i organizacijskih oblika, njihov smještaj u prostoru, radno vrijeme, imena i prezimena zdravstvenih radnika s ostalim podacima od značaja za građane i korisnike.

Članak 68.

Građanima, pravnim osobama i drugim korisnicima usluga Bolnice, osigurava se pravodobna informiranost o:

- uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga,
- podacima o liječenju i rehabilitaciji, te ostvarivanju drugih usluga,
- postupku i načinu ostvarivanja zahtjeva građana, pravnih osoba i drugih korisnika usluga Bolnice i zaštite njihovih prava.

Informiranost iz stavka 1. ovog članka, osigurava se putem ravnatelja, službenika za informiranje, voditelja određene ustrojstvene jedinice, nadležnog zdravstvenog radnika ili druge osobe koju ravnatelj ovlasti, a na zahtjev zainteresirane stranke.

Članak 69.

Bolnica je dužna u razumnom roku davati sredstvima javnog informiranja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Bolnica će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom, aktom o osnivanju ili ovim Statutom određena kao službena, poslovna ili profesionalna tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Kad Bolnica održava znanstvena, stručna i druga savjetovanja i skupove o pitanjima za koje je javnost zainteresirana, dužna je sredstva javnog priopćavanja obavijestiti o tome i omogućiti im nazočnost.

IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 70.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne jest teža povreda radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

Članak 71.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- plan fizičko - tehničkog osiguranja objekata i imovine Bolnice,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Bolnice ili njezina osnivača.

Članak 72.

Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim osobama mogu priopćiti samo ravnatelj ili osoba koju on ovlasti na način i pod uvjetima kako je to propisano općim aktom o poslovnoj tajni.

Članak 73.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku, Bolnici ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, osobe iz stavka 1. ovoga članka obvezne su podatke o zdravstvenom stanju pacijenta priopćiti na zahtjev Ministarstva zdravstva RH, drugih tijela državne uprave u skladu s posebnim propisima, nadležne komore ili sudbene vlastina način i pod uvjetima propisanim posebnim propisom.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

Ravnatelj može donijeti Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni.

Članak 74.

Na prava i dužnosti zdravstvenih radnika te druga pitanja u vezi s obavljanjem djelatnosti zdravstvenih radnika koja nisu uređena Zakonom o zdravstvenoj zaštiti primjenjuju se odredbe posebnih zakona o profesijama u zdravstvu.

X. STATUSNE PROMJENE

Članak 75.

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Bolnice, sukladno Zakonu.

Članak 76.

Odnosi između osnivača i Bolnice u svezi pitanja koja nisu regulirana drugim propisom, uređuju se sukladno odluci osnivača koja ne smije biti protivna zakonskoj regulativi.

XI. PRESTANAK BOLNICE

Članak 77.

Bolnica prestaje postojati sukladno Zakonu.

XII. NADZOR NAD RADOM BOLNICE

Članak 78.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom Bolnice obavlja se na način i po postupku propisanom Pravilnikom o unutarnjem nadzoru kojeg donosi ravnatelj.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o ustanovama, drugi propisi te opći akti koje donosi Upravno vijeće ili ravnatelj Bolnice.

Članak 80.

Osnivač Bolnice na odredbe ovog Statuta daje suglasnost.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

Statut se ne smije objaviti na oglasnoj ploči Bolnice prije nego je osnivač dao suglasnost.

Članak 81.

Opći akti iz članka 50. i 51. ovog Statuta donijet će se ili uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta, ukoliko su u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

Do donošenja općih akata iz stavka 1. ovog članka, primjenjivat će se opći akti Bolnice koji su bili na snazi na dan stupanja na snagu ovog Statuta, u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

Članak 82.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Bolnice broj: 01-19/2013. od 11.lipnja 2013.godine sa svim svojim izmjenama i dopunama.

Broj: 01-80/2019

U Veloj Luci, 05.prosinca 2019. godine



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Tatjana Vučetić

(Tatjana Vučetić)

**Specijalna bolnica za
medicinsku rehabilitaciju
KALOS**

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 01-80/2019
Vela Luka, 05.12.2019.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 1. podtočke 1.1. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Kalos i suglasnosti Osnivača Dubrovačko-neretvanske županije Klasa: 500-01/19-01/49, Ur.br. 2117/1-04-19-4 od 08.srpnja 2019.godine i Klasa: 500-01/19-01/88, Ur.br. 2117/1-04-19-04 od 13.studenj 2019.godine, Upravno vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2019.godine jednoglasno donosi slijedeću

ODLUKU

kojom se utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Kalos koji je sastavni dio ove odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Tatjana Vučetić

Vučetić



Dostaviti:

1. Ravnateljica
- ② Pismohrana